Forretningsorden for bestyrelsen for Danske Regioner 2026-2030

Bestyrelsens konstituering

§ 1. Ved afslutningen af den generalforsamling, hvorpå bestyrelsen er valgt, jf. vedtægternes § 8, indkalder det medlem, der længst har været medlem af bestyrelsen til konstituerende møde. Hvis flere har været medlem lige længe, indkalder det ældste af disse medlemmer til det konstituerende møde.

Stk. 2. På det konstituerende møde vælger bestyrelsen foreningens formand blandt sine medlemmer. Valget ledes af det medlem, der har indkaldt til mødet. Valget foregår efter reglerne i § 9, stk. 2, i regionsloven.

Stk. 3. Så snart valg af formand har fundet sted, vælger bestyrelsen blandt sine medlemmer en 1. næstformand til at fungere ved formandens forfald. Valget ledes af den nyvalgte formand eller ved dennes forfald af det medlem, der har ledet formandsvalget.

Stk. 4. Bestyrelsen kan jf. vedtægternes §11, stk. 2 vælge en 2. næstformand til varetagelse af særlige opgaver.

§ 2. Bestyrelsen fastlægger i øvrigt rammerne for den organisatoriske og politiske arbejdsdeling i formandskabet på det konstituerende møde.

§ 3. Bestyrelsen træffer beslutning om Danske Regioners anliggender, jf. vedtægternes § 11.

§ 4. Jf. vedtægternes § 15 er det bestyrelsen, der ansætter og afskediger foreningens administrerende direktør og de øvrige direktører. Foreningens øvrige personale ansættes og afskediges af den administrerende direktør inden for de budgetrammer, der årligt fastlægges af bestyrelsen.

Formandskabet og udvalg

§ 5. Bestyrelsens formand og 1. næstformand udgør Danske Regioners formandskab.

Stk. 2. Formanden kan på bestyrelsens vegne træffe afgørelse om Danske Regioners repræsentation i udvalg, arbejdsgrupper m.v., hvor foreningen repræsenteres af ansatte i Danske Regioner eller i en region.

Stk. 3. Formanden kan i øvrigt afgøre sager, som ikke kan udsættes eller som giver anledning til tvivl.

§6. Formandskabet tegner Danske Regioner over for regeringen og udgør forhandlingsdelegationen ved økonomiforhandlinger og øvrige politiske forhandlinger med staten.

§7. Der nedsættes et koordinationsudvalg bestående af Danske Regioners formandskab og RLTNs formandskab, der sikrer videndeling og koordination under forhandlinger med medarbejder- og praksisorganisationer.

Stk. 2. Såfremt formanden eller næstformanden for RLTN ikke er udpeget blandt bestyrelsens medlemmer, kan formand og næstformand fra RLTN inviteres som observatører med taleret under behandlingen af dagsordenspunkter i bestyrelsen.

§8. Bestyrelsen kan jf. vedtægternes § 13 nedsætte rådgivende udvalg til at foretage undersøgelser, udarbejde indstillinger eller varigt eller midlertidigt varetage opgaver inden for dele af det til bestyrelsen hørende forretningsområde. Bestyrelsen beslutter de rådgivende udvalgs kommissorier og størrelse. Udvalgene sammensættes som beskrevet i vedtægternes §13, stk. 2.

Stk. 2. Ud over de rådgivende udvalg kan der nedsættes midlertidige politiske arbejdsgrupper, der har til opgave at rådgive bestyrelsen om særlige emner og temaer. Bestyrelsen fastlægger de politiske arbejdsgruppers kommissorium, funktionsperiode og størrelse.

§ 9. Ved valg (indstilling) af Danske Regioners repræsentanter til eksterne hverv anvendes forholdstalsmetoden, hvis der skal vælges to eller flere repræsentanter, såfremt det forlanges af noget medlem af bestyrelsen.

§ 10. Alle valg (indstillinger) har – medmindre andet følger af bestemmelserne for det enkelte hverv – gyldighed for bestyrelsens funktionstid.

Stk. 2. I tilfælde, hvor det i lovgivningen eller på anden måde er bestemt, at funktionstiden for foreningens repræsentanter udløber ved udgangen af den regionale valgperiode, anmoder formanden på bestyrelsens vegne om, at Danske Regioners hidtidige repræsentant må fungere, indtil en ny bestyrelse i Danske Regioner er valgt og har konstitueret sig.

§ 11. Ethvert medlem af bestyrelsen har – selv om den pågældende ikke er medlem af udvalget – med de begrænsninger, der følger af lovgivningens regler om tavshedspligt - ret til efter anmodning at modtage dagsordener og udskrifter af beslutningsprotokoller, der udsendes til medlemmer af de i § 8 nævnte udvalg samt i de af bestyrelsen midlertidige nedsatte politiske arbejdsgrupper.

Møder i bestyrelsen

§ 12. Bestyrelsen holder normalt ordinære møder 10 gange årligt. Mødedag og -tid fastsættes af bestyrelsen.

Stk. 2. Bestyrelsesmøder er som udgangspunkt med fysisk fremmøde, og møder, der er indkaldt til at være med fysisk fremmøde, kræver fysisk fremmøde.

Stk. 3. Enkelte bestyrelsesmøder afvikles efter en konkret vurdering fra formanden virtuelt. Det vil fremgå af mødeindkaldelsen og den dagsorden, der udsendes til mødet, om et bestyrelsesmøde er fysisk eller virtuelt.

§ 13. Ekstraordinære bestyrelsesmøder afholdes, når formanden bestemmer det, eller når 3 medlemmer forlanger det.

§ 14. Formanden drager omsorg for, at der ugedagen forud for hvert ordinært bestyrelsesmøde tilsendes hvert af bestyrelsens medlemmer en dagsorden, så vidt muligt bilagt det fornødne materiale til sagernes bedømmelse.

Stk. 2. Efter formandens nærmere bestemmelse kan tillægsdagsorden til bestyrelsesmøder samt dagsorden for ekstraordinære bestyrelsesmøder udsendes inden mødet.

Stk. 3. Efter formandens nærmere bestemmelse kan sager af hastende karakter i særlige tilfælde sendes i e-mailhøring blandt bestyrelsens medlemmer.

§ 15. Er et medlem forhindret i at deltage i et bestyrelsesmøde meddeles formanden dette inden mødets afholdelse. I beslutningsprotokollen anføres for hvert enkelt møde, hvilke medlemmer der har været fraværende.

§ 16. Reglerne for brug af stedfortrædere ved sygdom, orlov, udtræden af regionsrådet, partiskifte og varigt forfald er reguleret i vedtægternes §8, stk. 3,4 og 5.

§ 17. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

§ 18. Formanden leder bestyrelsens møder. Ved formandens forfald ledes bestyrelsens møder af 1. næstformand eller 2. næstformand, i det tilfælde en sådan er udpeget. I deres forfald ledes mødet af det medlem, der har været længst medlem af bestyrelsen. Formanden træffer bestemmelse i alle spørgsmål vedrørende mødernes ledelse og iagttagelse af god orden under mødet. Hvis et punkt kræver afstemning, er det formanden, der formulerer hvad der stemmes om.

§ 19. Sagerne behandles på mødet i den rækkefølge, som formanden bestemmer, og formanden kan herved fravige den i dagsordenen angivne rækkefølge.

Stk. 2. Bestyrelsen afgør dog, i hvilken rækkefølge sagerne skal behandles, når mindst 3 medlemmer ønsker afstemning herom.

§ 20. En sag undergives kun én behandling, medmindre bestyrelsen vedtager at undergive den to behandlinger.

Stk. 2. Danske Regioners budget skal behandles på 2 bestyrelsesmøder forud for regnskabsårets begyndelse.

§ 21. Alle beslutninger tages ved simpelt flertal, for så vidt andet ikke er foreskrevet.

Stk. 2. Skønner formanden, at en sags udfald er så utvivlsomt, at afstemning vil være overflødig, udtaler formanden dette med angivelse af sin opfattelse med hensyn til sagens afgørelse. Dersom intet medlem herefter forlanger afstemning, kan formanden erklære sagen for afgjort i overensstemmelse med den af formanden afgivne opfattelse.

§ 22. Denne forretningsorden træder i kraft den 26. marts 2026