



Håndbog for Den fællesregionale pulje til forskning i forebyggelse

I denne håndbog kan du finde information om:

- Puljens baggrund, formål og frist
- Hvem der kan søge puljen
- Hvad du kan søge støtte til
- Hvordan og hvor du søger
- Bedømmelseskriterier og krav til ansøgere
- Puljens organisering og arbejdsgang

Kort om puljen

”Den fællesregionale pulje til forskning i forebyggelse” er nedsat af Danske Regioner som et initiativ i forbindelse med udspillet ”SUNDHED FOR LIVET – forebyggelse er en nødvendig investering”. Med puljen vil regionerne bidrage til at løfte folkesundheden, så danskerne får flere sunde leveår.

Puljen kan søges til forskningsprojekter, der omhandler forebyggelse, og som har potentiale til udbredelse. Det vægtes derfor højt, at det enkelte projekts resultater kan implementeres og udbredes til fx flere regioner, kommuner eller nationalt niveau efterfølgende. Puljen retter sig fortrinsvis mod primær og sekundær forebyggelse med afsæt i et populationsperspektiv.

Regionerne har en generel forskningsforpligtelse sammen med kommunerne og en specifik rådgivningsforpligtelse inden for forebyggelse til kommunerne. Forskningsprojekterne skal bidrage med viden om, hvad der virker, og hvad der er effektivt, så regioner og andre får bedre mulighed for at koordinere og prioritere indsatser, der fremmer sundheden. Puljen ser gerne, at projekter gør brug af nyere tilgange til at forebygge fx ved hjælp af teknologi. Samtidig anses det for positivt med projekter, som er målrettet brede befolkningsgrupper.

I forlængelse af ”SUNDHED FOR LIVET” blev puljen udmøntet i årene 2019-2021. Danske Regioners bestyrelse besluttede dog i maj 2021 at videreføre puljen. Det vil derfor være muligt at søge igen fra efteråret 2024 til primo januar 2025. Puljen udgør 7 mio. kr. Der gives ikke begrundet afslag.

Vigtig info til dig, der vil ansøge puljen

Puljen udmøntes til projekter, der bidrager til ny viden om effekten af forebyggelsesindsatser, som kan anvendes på tværs af flere parter. Det ses derfor også gerne, at det enkelte projekt involverer flere samarbejdspartnere og forskningsmiljøer, som f.eks. regioner, kommuner, almen praksis, virksomheder og civilsamfundsorganisationer. Ligeledes ses det gerne, at projektet gør sig strategiske overvejelser om den efterfølgende implementering og spredning, samt om udbredelse af projektets resultater. Hvordan lever projektet videre og bliver anvendeligt for andre? Hvordan skaber projektet blivende forandring?

Hvem kan søge puljen?

Alle regionalt ansatte kan stå som hovedansøger til puljen. Den regionale hovedansøger er også ansvarlig for al kontakt med Danske Regioner vedrørende ansøgning og eventuel bevilling. En regional part inkluderer alle regionale arbejdspladser, såsom et regionalt hospital eller en regional forskningsinstitution. Det er et krav, at der til forskningsprojektet er knyttet en videnskabelig forskningspartner. Det kan være en regional eller statslig forskningsinstitution.

Regionernes fælles initiativ "Det sektorfri forebyggelseslaboratorium" kan indgå i projekter som videnskabelig forskningspartner.

Hvad kan man søge støtte til?

Regionerne har indtil 2024 afsat 7 mio. kr. årligt til puljen. Overskydende midler overgår til det følgende år. Fra 2025 og frem mod 2029 stiger puljens størrelse 1 mio. kr. årligt, således at der i 2025 uddeles 8 mio. kr., 9 mio. kr. i 2026, 10 mio. kr. i 2027, 11 mio. kr. i 2028 og 12 mio. kr. årligt fra 2029 og frem.

Man kan søge støtte til både drifts- og lønmidler, og der kan både søges om hel eller delvis finansiering af forskningsprojekter.

Puljen støtter projekter, der forsker i forebyggelse og sundhedsfremme med henblik på at skabe resultater, der kan implementeres på tværs af regioner og øvrige sektorer. Der gives ikke midler til projekter, der undersøger medicin eller lægemidler, arbejdsmiljø eller implementering af retningslinjer eller anbefalinger, ligesom der ikke gives midler til projekter, der alene vedrører udrednings- eller behandlingstiltag i hospitalssektoren.

Hvis et projekt søger om midler til udlandsophold, skal ansøgningen beskrive formålet med udlandsopholdet og den faglige relevans for projektet.

Bedømmelseskriterier

Det forventes, at ansøger klart har beskrevet formål, indhold, metode og hypoteser for projektet. Selve projektbeskrivelsen skal være forståelig for ikke-fagpersoner.

Hver ansøgning bedømmes ud fra følgende faglige kriterier:

- Projektets relevans og forventet udbytte af projektet
- Projektets faglige kvalitet og gennemførlighed
- Kvalifikationer hos ansøger og forskergruppen
- Samarbejde på tværs af relevante aktører
- Plan for implementering, udbredelse og formidling af projektet

Ansøgningskemaer

Når du skal søge om midler fra "Den fællesregionale pulje til forskning i forebyggelse", skal du anvende et elektronisk ansøgningskema, som du finder i e-fond. Du opretter dig som ansøger på www.efond.dk ved at trykke "Login for ansøger", vælge "Danske Regioner" og klikke på knappen "Har du ikke anvendt fondens elektroniske ansøgningsystem, tryk her".

Hvad skal der indgå i ansøgningen?

Hvad der skal indgå i ansøgningen, kan du finde i "Vejledning til udfyldelse af ansøgningsskema vedrørende Den fællesregionale pulje til forskning i forebyggelse":

https://www.regioner.dk/media/11595/vejledning_14juni.pdf

Krav til dig, der får støtte

- Projektet forpligter sig til at være påbegyndt inden for seks måneder efter tilkendt bevilling, og projektet forpligter sig til at bruge den fulde bevilling, inden udgangen af den i projektet angivne tidsramme. Ellers bortfalder henholdsvis bevillingen eller restbevillingen tilbagebetales til puljen. Hvis særlige forhold er årsag til behov for udskydelse eller forlængelse af projektet, kan der ansøges om udskydelse eller forlængelse. Se regnskabsinstruksen for puljen for mere information.
- Hovedansøger vil stå for al kommunikation med Danske Regioner. Hvis det videnskabelige hovedansvar ligger hos en anden, vil det kræve, at regionen videreformidler informationen herfra til Danske Regioner.
- Ved projektets afslutning skal der sendes en afrapportering til puljen. Der skal i afrapporteringen indgå en redegørelse for projektets resultater, samt hvad det vil kræve at implementere og sprede projektet samt formidle dets resultater til andre regioner og/eller områder. Afslutningsrapporten skal sendes til forebyggelsespuljen@regioner.dk og må maksimalt fylde fire normalsider.
- Projektet er forpligtet til at afgive en status hvert år, som skal sendes til sekretariatet i Danske Regioner på forebyggelsespuljen@regioner.dk senest 1. maj. Projekterne skal udfylde en skabelon til dette formål. Se mere nedenfor.
- Hvis et projekt har behov for at henvende sig til sekretariatet, sendes en mail til forebyggelsespuljen@regioner.dk. Emnefeltet skal starte med projektnummer og projekttitel, se eksempel: RXXX-AXXXX: "Titel på projekt".

Status, budget og regnskab

Når du modtager støtte til et forskningsprojekt, forpligter du dig til pr. 1. maj hvert år at indsende status til den fælles regionale pulje til forebyggelse. Til aflæggelse af årlige status skal projektet anvende en skabelon til statusrapport, som findes på Danske Regioners hjemmeside for [Den Fælles Regionale Pulje til Forskning i Forebyggelse](#). Statusrapporten skal senest d. 1. maj hvert år, indtil projektet afsluttes, sendes til forebyggelsespuljen@regioner.dk. Projekter skal dog ikke sende en statusrapport i bevillingsåret men først året efter.

Midler, der ikke bruges, skal tilbageføres til "Den fællesregionale pulje til forskning i forebyggelse".

Puljens organisering og arbejdsgang

”Den fællesregionale pulje til forskning i forebyggelse” administreres af Danske Regioner. Der er nedsat en styregruppe og en faglig arbejdsgruppe, hvis primære opgave er at vurdere ansøgningerne til puljen. Styregruppen og arbejdsgruppen består af repræsentanter fra alle fem regioner. Efter ansøgningsfristen til puljen, gennemgår arbejdsgruppen alle ansøgninger og indstiller til styregruppen, hvilke projekter der skal bevilges støtte. Styregruppen beslutter på baggrund af arbejdsgruppens indstillinger, hvem der skal have bevillinger fra puljen.